



# LA IMPORTANCIA DE LA ADMINISTRACIÓN

Curso: Administración

Hebert CARO

ID: UB82489IN91707

TABLA DE CONTENIDOS

- **Resumen .....3**
- **Introducción .....3**
- **Objetivo .....3**
- **Funciones del administrador .....4**
- **Análisis general .....5**
- **La administración en México.....6**
- **Conclusión.....8**
- **Bibliografía.....8**

**I. RESUMEN**

El siguiente ensayo tiene como objetivo hacer reflexionar a la sociedad sobre el papel de la administración y la responsabilidad que tiene en función a decissions y acciones éticas.

## II. INTRODUCCIÓN

La Administración es el empleo de la autoridad para organizar, dirigir y controlar a subordinados responsables (y consiguiente, a los grupos que ellos comandan), con el fin de que todos los servicios que se prestan sean debidamente coordinados en el logro del fin de la empresa.

El ámbito que abarca la administración es sumamente amplio, pero al tratarse de una ciencia social también implica técnicas que pueden ser aplicadas a nivel personal. En la vida cotidiana y en las familias, por ejemplo, siempre existe el desafío de diseñar un sistema de finanzas para sacarle el máximo provecho a los recursos.

Mientras que las empresas, indistintamente de su rubro y campo de acción, tienen la responsabilidad de tener un área administrativa bien capacitada, que facilite la toma de decisiones y reduzca la posibilidad de riesgos. Las técnicas y métodos tradicionales son complementados por estudios psicológicos, teniendo una mejor comprensión de cómo tratar a los trabajadores para no afectar negativamente su rendimiento. Su papel en la Sociedad es fundamental, pero es necesario que reúna nuevos conceptos y técnicas, más aún tomando en cuenta el proceso de globalización y sus implicaciones.

Asimismo, los profesionales de esta disciplina deben desarrollar una visión ética que busque el bienestar de la comunidad.

## III. OBJETIVO

El objetivo trasciende las necesidades del patrón, empresario o director general. Existe una jerarquía de objetivos considerados en la administración de cualquier organismo. Los primeros, y no por ellos los más importantes, son los objetivos económicos. Cuando se cumplen estos tiene una situación vital. Por un lado preservan el capital financiero que es la razón de ser de un inversionista, pero por otro también permiten un mejor nivel de vida laboral en las organizaciones. En segundo plano están los objetivos sociales. Estos van a generar un mejor nivel de vida a la sociedad, ya sea a través de sus productos, promocionando eventos de toda índole, mejorando la infraestructura del medio geográfico en que desarrollan o cualquier otro mecanismo donde los beneficios recaigan en la sociedad. En tercer plano se le está dando más relevancia a cumplir con ciertas normas ecológicas. Esto es muy importante y debe considerarse dentro de la agenda de trabajo de la administración, para permitir una mejor convivencia en la sociedad.

#### IV. FUNCIONES DEL ADMINISTRADOR

El concepto de “papel” son todas aquellas funciones que va a desempeñar el individuo dentro de la estructura organizacional, y va a ser definido por el estatus o posición en la estructura de la organización.

Las funciones de un administrador no están definidas de manera concreta, pero existen criterios completamente técnicos donde las funciones primarias están inmersas en el proceso administrativo, es decir, en la planeación, organización, dirección y control de la organización.

Enseguida señalaremos las principales características de estas funciones.

- a) **Planeación** .- Se definen los objetivos organizacionales y se establecen programas, políticas y estrategias para alcanzarlos.
- b) **Organización** .- Se diseña la estructura organizacional, se asigna autoridad y responsabilidad para alcanzar dichos objetivos.
- c) **Dirección** .- Lograr que los subordinados hagan lo que se desea que hagan; comunicación, motivación y liderazgo son los principales componentes de esta fase.
- d) **Control** .- Establecer normas, medir el desempeño contra éstas y destacar los resultados respecto de la planeación. Se puede concluir que la Planeación, es la parte medular del trabajo administrativo se puede definir como el proceso de establecer lo que la organización quiere lograr en el futuro, a través de la misión y los objetivos organizacionales, puntualizando los resultados claves y las estrategias, políticas, programas y procedimientos para alcanzarlos.

Mientras que la Organización, tiene como fin principal ayudar a que las metas de la entidad económica tengan significado y sean importantes para todos sus miembros, contribuyendo de esta manera a incrementar la eficiencia, pues facilita el desarrollo de las actividades necesarias para lograr los objetivos organizacionales.

#### V. ANÁLISIS GENERAL

Al finalizar la unidad el alumno identificará los antecedentes generales de la teoría general de la Administración, así como las teorías y las aportaciones que hicieron los diferentes especialistas.

**a) Relaciones Humanas o Humanístico**

El enfoque humanístico promueve una verdadera revolución conceptual en la teoría administrativa: si antes el énfasis se hacía en la tarea (por parte de la administración científica) y en la estructura organizacional (por parte de la teoría clásica de la administración), ahora se hace en las personas que trabajan o participan en las organizaciones.

**b) Estructuralista**

La teoría estructuralista surgió en la década de 1950, como una orientación hacia la sociología organizacional, y básicamente busca interrelacionar las organizaciones con su ambiente externo, que es la macro sociedad (sociedad organizacional), caracterizada por la interdependencia entre las organizaciones (hombre organizacional). El estructuralismo se preocupa por el todo y por la relación de las partes en la constitución del todo.

**c) Sistemas**

La Teoría de Sistemas, surge de la preocupación por la construcción de modelos abiertos más o menos definidos y que interactúan dinámicamente con el ambiente y cuyos subsistemas denotan una compleja interacción igualmente interna y externa.

- **Características del Enfoque de Sistemas**

- Interdisciplinario
- Cualitativo y Cuantitativo a la vez
- Organizado
- Creativo
- Teórico
- Empírico
- Pragmático

**d) Cuantitativa**

Esta teoría considera a la administración como una ciencia de carácter más lógico, y que como tal puede expresarse perfectamente a través de las matemáticas, o de datos estadísticos, todo esto con el fin de tomar decisiones más precisas respecto de las empresas, ya que todos los resultados deben ser medibles, al igual que los presupuestos que se elaboren y deben estar basados, o respaldados por cifras, lo que constituye una importante herramienta. Este sistema es aplicado principalmente en aquellos problemas o casos más complejos de la administración que involucran necesariamente la conversión de datos en

cifras, tales como los inventarios, control de producción, de existencia, etc.

- **Esta escuela presenta dos características que son esenciales:**
  - a) Optimización de la relación insumo-producto.
  - b) Uso de modelos matemáticos

## **VI. LA ADMINISTRACIÓN EN MEXICO**

**OBJETIVO DE LA UNIDAD:** Al finalizar el alumno distinguirá los antecedentes de la administración en México, así como la importancia y desarrollo de la Administración a través de la tecnología, medio ambiente y calidad en forma globalizada.

### **ANTECEDENTES DE LA ADMINISTRACIÓN EN MÉXICO**

Empezó hace 4000 años y ocasiono la aparición de ciertas prácticas económicas y administrativas de interés, como la fabricación de tejidos y cerámica para el autoconsumo. Con el tiempo los productos del trabajo agrícola y fabril llevaron a los hombres a la especialización regional y al intercambio. Este desarrollo provoco la aparición de clases sociales: nobles, religiosos, comerciantes, agricultores, y hasta siervos de las otras clases. Se dieron guerras hegemónicas por el dominio de unos sobre otros.

### **LA EPOCA COLONIAL**

A la llegada del conquistador europeo, desaparecen muchas formas de organización autóctona, dando paso a conceptos europeos sobre estructuras administrativas y conceptos del trabajo. Sin embargo, las ideas y valores de los indígenas no fueron borrados ni aniquilados totalmente. La nueva estructura europea no podía terminar con una cultura producto de muchos años de historia precolombina. Los valores europeos de los conquistadores los impulsaron a hacer viles explotaciones, producto del naciente mercantilismo en Europa. Los religiosos por el contrario fueron en muchos casos defensores de los derechos de los naturales.

Heriberto García Rivas dice:

“El sistema de encomiendas se origino en América desde Cristóbal Colon envió indígenas de una isla a otra de las descubiertas por él, para poblarlas, dejando a los pobladores bajo el cuidado de un encomendero español. Luego los conquistadores, al apoderarse de nuevas tierras descubiertas, se

repartían a sus pobladores como sirvientes, cuando no como esclavos, y estos fueron los repartimientos.

Los reyes de España vieron inicialmente en el sistema económico obligado por las circunstancias, un medio de que los españoles recibieran y ampararan a los indios, protegiéndolos, con buen trato y enseñanzas. Pero la realidad era otra muy diversa, ya que era medio de explotación y malicia.

## **EVOLUCION DE LOS ESTUDIOSOS DE ADMINISTRACIÓN EN MÉXICO**

A partir de nuestra industrialización, surge en México la necesidad del estudio de la administración. Recordamos que las primeras escuelas de administración surgieron en Monterrey en 1943 bajo el nombre de Administración de negocios; en el Instituto Tecnológico de Monterrey y, mas adelante, en 1947 en el Instituto Tecnológico de México. En 1957 se aprobó la carrera en la UNAM. El hecho de que sea tan reciente el estudio de la administración en México, explica que, hasta la fecha, no se haya logrado un gran rigor científico en la enseñanza de esta disciplina.

## **VII. CONCLUSIÓN**

Administración es la ciencia cuyo objeto es el estudio de las funciones, para conseguir sus fines, combinando, con la mayor eficacia, los medios de

todas las clases necesarios o asignados, que persigue la satisfacción de objetivos institucionales por medio de una estructura y a través del esfuerzo humano coordinado. De carácter científico.

## VIII. BIBLIOGRAFÍA

- Hampton, David; "Administración", McGraw Hill, México, 1993.
- Bertalanffy Von, L. Teoría General de los Sistemas. Editorial Fondo de Cultura Económica. México. 1976.
- Pferffer, Jeffrey, "Organizaciones y Teoría de la Organizaciones", Cap. V "El Control Externo de la Conducta Organizacional", Pgs. 197-213, 1ª. Edición, Ed. Fondo de Cultura Económica, México 1.992
- Robbins, Stephen; "Administración", México, Pearson Educación, 2005.